

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Филиала ООО «СТОД»  
в городе Торжок – Предприятие  
«Лесосырьевое обеспечение»

  
Никитин С.В.  
15» января 2018 г.



## ИНСТРУКЦИЯ

### ПО УЧЕТУ И КОНТРОЛЮ НАД ОБРАЗОВАНИЕМ, СБОРОМ, НАКОПЛЕНИЕМ, РАЗМЕЩЕНИЕМ ОТХОДОВ ПРОИЗВОДСТВА В ФИЛИАЛЕ ООО «СТОД» В ГОРОДЕ ТОРЖОК – ПРЕДПРИЯТИЕ «ЛЕСОСЫРЬЕВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана на основе законодательства РФ в области охраны окружающей среды и требований нормативных и инструктивно-методических документов.

1.2. Настоящая инструкция определяет правовые основы обращения с отходами производства в целях предотвращения вредного воздействия на здоровье человека и окружающую природную среду.

1.3. Настоящая инструкция устанавливает порядок учета и контроля над образованием, сбором, накоплением и размещением отходов производства в Филиале ООО «СТОД» в городе Торжок – Предприятие «Лесосырьевое обеспечение»

1.4. Настоящая инструкция применяется во всех подразделениях Филиала ООО «СТОД» в городе Торжок – Предприятие «Лесосырьевое обеспечение».

#### 2. Порядок сбора, накопления и транспортировки отходов.

2.1. Все подразделения Филиала ООО «СТОД» в городе Торжок – Предприятие «Лесосырьевое обеспечение», в результате деятельности которых образуются отходы производства, в соответствии с ФЗ №89 от 24.06.1988 г. «Об отходах производства и потребления» обязаны:

2.1.1. Принимать надлежащие, обеспечивающие охрану окружающей среды и здоровье человека, меры по обращению с отходами.

2.1.2. Соблюдать действующие экологические и санитарно-эпидемиологические нормы и правила по обращению с отходами.

2.1.3. Осуществлять отдельный сбор отходов по их видам, классам опасности с целью обеспечения их использования в качестве вторичного сырья, переработки либо последующего размещения.

2.1.4. Склаживать оборудование и материалы, отходы производства и потребления, организовывать стоянки автомобилей и техники только в специально отведенных для этого местах.

2.1.5. Обеспечивать выполнение установленных нормативов предельного накопления отходов.

2.1.6. Вести достоверный учет образования, сбора, накопления, передачи на утилизацию и размещение всех видов отходов производства.

2.1.8. Проверять с периодичностью раз в месяц следующие показатели:

- исправность тары для временного накопления отходов;
- наличие маркировки на таре для отходов;
- состояние площадок для временного размещения отходов;
- выполнение периодичности вывоза отходов с территории.

2.2. Ответственность за сбор, накопление, учет, передачу на утилизацию, размещение, обезвреживание, использование, транспортирование, захоронение отходов несут лица, назначенные приказом по предприятию и имеющие специальные свидетельства на право работы с отходами.

2.3. Места складирования отходов на территории предприятия, их параметры (площадь, объем, обустройство) должны соответствовать СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления»

2.4. Транспортировка отходов должна осуществляться способами, исключающими возможность их потери, аварийные ситуации, причинение

вреда окружающей среде, здоровью людей, хозяйственным и иным объектам. Транспортирование опасных отходов должно осуществляться при наличии паспорта опасного отхода и в специально оборудованном транспорте.

### **3. Условия временного накопления отходов**

3.1. Ртутные лампы, ртутно-кварцевые, люминесцентные, утратившие потребительские свойства, должны храниться в закрытом складском помещении на твёрдом бетонном основании, упакованными в тару поставщика либо в специализированном металлическом контейнере для накопления ламп.

3.2. Аккумуляторы свинцовые отработанные неповреждённые, с электролитом должны храниться в закрытом складском помещении на твёрдом бетонном основании.

3.3. Отходы минеральных масел моторных, трансмиссионных, гидравлических, синтетических и полусинтетических масел должны собираться в закрытые металлические ёмкости (бочки и канистры), установленные на поддонах, в помещении с твёрдым бетонным основанием. Не допускается переполнение ёмкостей для накопления масла.

3.4. Опилки и стружки древесные, обтирочный материал, загрязнённые нефтепродуктами; фильтры очистки масла и топлива автотранспортных средств отработанные; тубы из-под смазки, неисправные рукава высокого давления должны собираться отдельно в закрытые металлические контейнеры, установленные в помещении с твёрдым бетонным основанием, на безопасном противопожарном расстоянии от других горючих материалов и источников возможного возгорания.

3.5. Шлак сварочный; остатки и огарки стальных сварочных электродов; фильтры воздушные, свечи зажигания, тормозные колодки автотранспортных средств отработанные должны собираться отдельно в металлические контейнеры, установленные на твёрдом бетонном основании.

3.6. Покрышки пневматических шин отработанные должны храниться на открытой площадке с асфальтовым покрытием. Не допускается разбрасывание шин по территории.

3.7. Принтеры, сканеры, МФУ, картриджи печатающих устройств, системные блоки компьютеров, мониторы, клавиатуры, манипуляторы

«мышь» и другая оргтехника, утратившая потребительские свойства, должны собираться в закрытом помещении, на твёрдом бетонном основании.

3.8. Лом и отходы чёрных металлов должны собираться на отдельной открытой площадке.

3.9. Мусор от офисных и бытовых помещений организаций несортированный, исключая крупногабаритный, должен храниться в металлических контейнерах, установленных на площадку с твердым бетонным покрытием.

3.10. Зола от сжигания древесного топлива практически неопасная должна храниться в закрытом металлическом контейнере, установленном на площадке с твердым бетонным покрытием.

3.11. Все отходы передаются в специализированные организации, имеющие лицензию на деятельность по утилизации, обезвреживанию и размещению отходов.

#### **4. Порядок учета отходов**

4.1. Учет в области обращения с отходами ведется отдельно по каждому обособленному подразделению и по предприятию в целом.

4.2 Заполнение таблиц учета в области обращения с отходами, в соответствии с Приложениями 1-4 к приказу Минприроды России от 01.09.2011 г. № 721 «Об утверждении порядка учета в области обращения с отходами», должно осуществляться лицом, ответственным за учет отходов, назначенным приказом директора Предприятия. Данные учета обобщаются по итогам очередного квартала, а так же по итогам очередного календарного года.

#### **5. Ответственность за выполнение требований инструкции**

5.1. Лица, ответственные за обращение с отходами производства, назначенные приказом директора Предприятия, несут ответственность:

- за невыполнение требований данной инструкции;
- за размещение отходов в несанкционированных, либо необорудованных для этих целей местах.

Эколог



Дуброва С.Ю.